Администрация сельского поселения «Алханай»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2023 г. № 1

с. Алханай

О ликвидации муниципального предприятия «Универсал»

В соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом   от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и Муниципальных унитарных предприятиях», Уставом сельского поселения «Алханай», Администрация сельского поселения «Алханай»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ликвидировать муниципальное предприятие «Универсал» (далее – МП «Универсал»), расположенное по адресу: 687211, Забайкальский край, Дульдургинский район, село Алханай, улица Далаева, 17, зарегистрированное по адресу: 687211, Забайкальский край, Дульдургинский район, село Алханай, улица Далаева, 17 (ОГРН 1028002330740, ИНН 8002021018, КПП 800201001).

2. Установить срок ликвидации МП «Универсал» в течение 6 месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Создать ликвидационную комиссию МП «Универсал» и утвердить ее состав (Приложение 1) установив, что со дня вступления в силу настоящего постановления к ней переходят полномочия по управлению делами предприятия, в том числе функции единоличного исполнительного органа ликвидируемого юридического лица.

4. Председателю ликвидационной комиссии Моор Валентину Андреевну осуществить в соответствии с действующим законодательством мероприятия по ликвидации муниципального предприятия «Универсал»:

1) в порядке и в сроки, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, обеспечить проведение комплекса организационных мероприятий, связанных с ликвидацией в отношении работников МП «Универсал» с соблюдением трудовых и социальных гарантий;

2) осуществить предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации МП «Универсал»;

3) обеспечить реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого МП «Универсал» в течение всего периода ликвидации;

4) опубликовать в средствах массовой информации информацию о ликвидации МП «Универсал» и о предъявлении претензий заинтересованных лиц в течение двух месяцев со дня публикации о ликвидации «МП «Универсал»;

5) выявить и уведомить в письменной форме о ликвидации МП «Универсал» всех известных кредиторов и оформить с ними акты сверки взаиморасчетов;

6) принять меры к выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности;

7) в срок 10 календарных дней после окончания срока для предъявления требований кредиторами составить промежуточный ликвидационный баланс, который должен содержать сведения о составе имущества ликвидируемого МП «Универсал», перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения и представить его в Администрацию сельского поселения «Алханай» (далее – Учредитель) на утверждение Главой сельского поселения «Алханай

8) в срок 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами составить ликвидационный баланс и представить его на утверждение Учредителю;

9) в срок 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса представить в уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомление о завершении процесса ликвидации МП «Универсал»;

10) предоставить Учредителю свидетельство об исключении МП «Универсал» из Единого государственного реестра юридических лиц.

5. Поручить председателю ликвидационной комиссии Моор Валентину Андреевну в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего постановления сообщить (выступить заявителем) в письменной форме в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о принятии данного решения, для внесения в Единый государственных реестр юридических лиц записи о том, что муниципальное предприятие «Универсал» находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения в порядке, установленном законом.

6. Утвердить план мероприятий по ликвидации МП «Универсал» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (Приложение 2).

7. Имущество и денежные средства МП «Универсал», оставшиеся после проведения ликвидационных процедур, использовать в порядке, установленном действующим федеральным и областным законодательством.

8. Настоящее постановление обнародовать на стенде сельского поселения и разместить на официальном сайте алханай-адм.рф.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

10. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения «Алханай» Т.Б.Дугаржапова

Приложение 1

к постановлению Администрации сельского поселения «Алханай»

№1 от 24.01.2023г.

Состав ликвидационной комиссии Муниципального предприятия «Универсал»

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии:  Моор Валентину Андреевну | - специалист по налогам администрации сельского поселения «Алханай»; |
| Заместитель председателя комиссии:  Бадмаева Лариса Баясхалановнна | - главный специалист администрации сельского поселения «Алханай»; |
| Члены комиссии: |  |
| Дугаржапова Туяна Борисовна | - глава сельского поселения «Алханай»; |
| Найданов Намдак Найданович | - директор муниципального предприятия «Универсал»; |
| Содномова Сэржэна Абидуевна | - специалист по делам с молодежью администрации сельского поселения «Алханай»; |

Приложение 2

к постановлению Администрации сельского поселения «Алханай»

№1 от 24.01.2023г.

ПЛАН

мероприятий по ликвидации Муниципального предприятия

 «Универсал»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятия | Срок  исполнения | Ответственные лица | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Уведомить уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц, Управление пенсионного фонда, иные внебюджетные фонды, банки) о ликвидации | в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления | Ликвидационная комиссия |  |
| 2 | Подача информации для сообщения в «Вестнике госрегистрации» о ликвидации и установление срока принятия заявления требований кредиторами не менее 2-х месяцев. | в течение 3 рабочих дней после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомления о ликвидации | Ликвидационная комиссия | ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом сроков окончания полномочий |
| 3 | Письменно уведомить кредиторов | в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | Ликвидационная комиссия |  |
| 4 | Письменно направить дебиторам требования о выплате денежных средств | в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | Ликвидационная комиссия |  |
| 5 | Провести инвентаризацию имущества ликвидируемого учреждения | в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | Ликвидационная комиссия | ст.12 Федерального закона № 129 «О бухгалтерском учете» |
| 6 | Предупредить работников о предстоящем увольнении с соблюдением трудовых и социальных гарантий | не менее чем за два месяца до увольнения. | Ликвидационная комиссия | Ст. 292 ТК РФ |
| 7 | Составить промежуточный ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности с приложением перечня иМПщества ликвидируемого учреждения, а также перечня требований, предъявленных кредиторами и результаты их рассмотрения, и уведомить регистрирующий орган по форме Р 15001 | в течение 10 рабочих дней после окончания срока для предъявления требований кредиторов | Ликвидационная комиссия | п.2 ст.63 Гражданского кодекса Российской Федерации, |
| 8 | Проведение расчетов с кредиторами первой и второй очереди | в течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного  баланса | Ликвидационная комиссия | ст. 63, ст. 64  Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 9 | Проведение расчетов с кредиторами третьей и четвертой очереди | по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия | ст. 63, ст. 64  Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 10 | Составить ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности | после расчетов с кредиторами | Ликвидационная комиссия | п. 5 ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 11 | Передача по актам приема-передачи Муниципального иМПщества и перечисление денежных средств | не позднее 5 рабочих дней после расчетов с кредиторами | Ликвидационная комиссия |  |
| 12 | Направление в регистрирующий орган уведомления о завершении процесса ликвидации | в течение 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса с учетом ст. 8, ст.21 ФЗ № 129 «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» | Ликвидационная комиссия | п.1 ст.21 Госпошлина в размере установленном ст. 333.33 Налоговым кодексом Российской Федерации |
| 13 | Сдать документы предприятия в архив | До момента полной ликвидации предприятия | Ликвидационная комиссия |  |
| 14 | Предоставить свидетельство об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц | не позднее 3 рабочих дней после получения свидетельства | Ликвидационная комиссия |  |